

¿Cómo firmo digitalmente un documento electrónico?

La plataforma te permite firmar digitalmente documentos en **formato PDF**.

Para visualizar este tipo de archivos debés instalar, por única vez, el **ADOBE ACROBAT READER DC** en tu dispositivo.

Seguí los pasos de esta simple guía para realizar una correcta instalación del programa > [Configurar Adobe Reader RC](#).

1

Ingresá al **Firmador** con tu N° de CUIL y la contraseña que generaste como primer código de autenticación, y hacé clic en **Acceder**.

Bienvenido

Ingrese los siguientes datos:

CUIL

Contraseña

ACCEDER →

2

A continuación, ingresá el segundo código de autenticación, la OTP (One Time Password) que podrás obtener desde la **aplicación OTP** descargada en tu teléfono inteligente. Luego, hacé clic en **Acceder**.

Recordá que las contraseñas OTP son temporales, por lo tanto las mismas se renuevan cada 15 segundos.



Bienvenido

Ahora ingrese el OTP:

OTP

123456

CANCELAR

ACCEDER →

A red arrow points to the 'ACCEDER' button.

3

Desde el menú desplegable, seleccioná a la Autoridad de Registro donde gestionaste tu certificado y hacé clic en **Acceder**.



Bienvenido

Seleccione una autoridad de registro para iniciar sesión

Secretaría de Modernizaci^ón

ACCEDER →

SALIR ↵

Red arrows point to the dropdown menu and the 'ACCEDER' button.

4

Desde la opción **Firmar Documento**, hacé clic en **Subir Documentos** y seleccioná el archivo PDF que querés firmar digitalmente. Luego, ingresá el tercer método de autenticación, es decir, tu **PIN** y hacé clic en el botón **Firmar**.

Argentina.gov.ar beta

FIRMAR DOCUMENTO VERIFICAR DOCUMENTO SALIR

Firmar documento

Firma de documento

Documento SUBIR DOCUMENTOS

PIN

FIRMAR

5

Desde la plataforma obtendrás una previsualización del documento. Para que el mismo sea firmado, **deberás hacer clic en Descargar documento**. Es decir, la firma se realiza al momento de descargar el archivo. Por ello, **si no lo descargás, el mismo no quedará firmado**.

Argentina.gov.ar

FIRMAR DOCUMENTO VERIFICAR DOCUMENTO SALIR

Verificar documento / document (1).pdf

Documento firmado

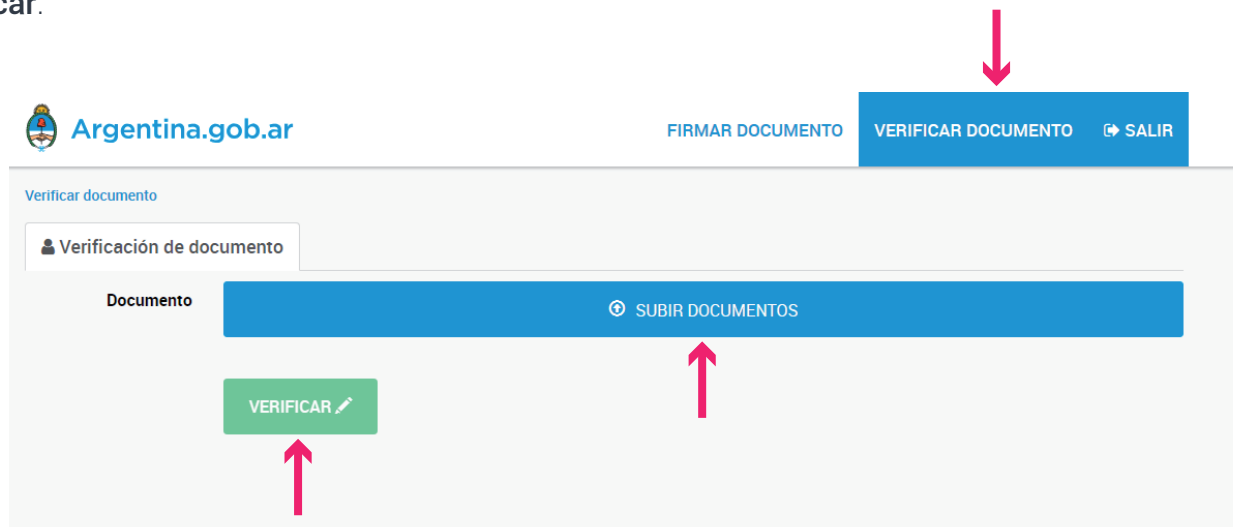
Detalle del documento

Información del certificado

DESCARGAR DOCUMENTO

¿Cómo verifico un Certificado de Firma Digital?

Para corroborar un Certificado de Firma Digital en un documento PDF firmado digitalmente, desde **Verificar documento** seleccionará **Subir documentos** y elegí el archivo PDF. Luego hacé clic en **Verificar**.



A continuación la plataforma te mostrará una previsualización del archivo PDF y podrás acceder a un detalle del documento y a la información del Certificado.



¿Cómo valido un documento electrónico firmado digitalmente?

Para corroborar la autoría e integridad de un documento PDF firmado digitalmente debés instalar, por única vez, los certificados de validación en tu dispositivo.

- **Certificado AC-RAIZ-RA V2.0 (CERT)**, podés guiarte con el [siguiente tutorial](#).
- **Certificado AC-Modernización-PDFR**, seguí los pasos del [siguiente tutorial](#).

Para validar documentos con Firma Token, instalá los certificados de validación de la **Autoridad Certificante-RAIZ (AC-RAIZ)** y de la **Autoridad Certificante –Oficina Nacional de Tecnologías de Información (AC-ONTI)**. Para ello, ingresá en el siguiente [enlace](#) y seguí los pasos que allí se indican.

Luego, podrás abrir el documento PDF firmado digitalmente y verificar la información que surge del mismo.